

Barn- och grundskolenämnden

Intern kontrollplan 2026

2025-10-31

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Bakgrund.....	3
Intern kontrollplan för 2026	3
Identifierade riskområden	4
Risk att dokumentationsplikten inte följs vid direktupphandlingar som överstiger 100 tkr (kommungemensam kontroll).....	4
Risk att korrekt inköp inte sker från upphandlade leverantörsavtal (kommungemensam kontroll)	4
Risk att utbetalningar av tillfällig karaktär inte sker korrekt	4
Risk att delegation av arbetsmiljöansvaret till lärare saknas.....	4
Risk att årligen uppdaterade riktlinjer för krishantering inte finns på alla enheter	5
Risk att klagomål och synpunkter som via olika kanaler inkommer till huvudman inte dokumenteras, diarieförs och rapporteras till nämnd	5
Risk för otillbörlig påverkan i myndighetsutövning	5
Risk för felaktig tolkning och hantering av ny reglering kring undersökning av väskor och andra föremål som elever har med sig till skolenheten eller till en skolaktivitet utanför skolenheten samt omhändertagande av föremål som påträffats vid sådan undersökning.....	5
Risk att misstanke om brott som begås av elev ej polisanmäls i enlighet med nya bestämmelser i 6 a kap. skollagen.....	6
Risk att det inte vidtas tillräckliga åtgärder för att obehöriga personer inte ska ges tillträde till förskole- och skolenheter under pågående verksamhet i enlighet med nya bestämmelser i 6 a kap. skollagen.....	6

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att god intern kontroll upprätthålls i Täby kommun och utformar kommunövergripande anvisningar. Nämnderna ansvarar för den interna kontrollen inom sina respektive verksamhetsområden.

Syftet med intern kontroll är att säkerställa effektiva, rättssäkra och lagenliga verksamheter samt att förebygga fel och oegentligheter. Den ska även stärka styrningen, skydda kommunens tillgångar och värna invånarnas förtroende.

Den interna kontrollplanens granskningsområden har valts med utgångspunkt från en risk- och konsekvensanalys. Utöver det har kommunstyrelsen gjort bedömningen att det behöver göras en samlad bedömning att de totala inköpen följer lagen om offentlig upphandling, därför ska kontroller genomföras för det kommungemensamma kontrollområdet inom upphandling för alla nämnder.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 6 oktober 2025, § 118, att anta en riktlinje för intern kontroll. Enligt riktlinjen har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att en god intern kontroll upprätthålls i Täby kommun. Kommunstyrelsen ska även ta fram kommunövergripande anvisningar som anger ramar och krav för nämndernas interna kontrollplaner.

Riktlinjen fastställer att respektive nämnd har det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde. Detta innebär att nämnderna ska genomföra risk- och konsekvensanalyser för sin verksamhet samt, utifrån dessa analyser, upprätta interna kontrollplaner.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att kommunens verksamheter bedrivs effektivt, rättssäkert och lagenligt samt att fel, oegentligheter och korruption förebyggs och hanteras. Intern kontroll ska också fungera som ett strategiskt verktyg för att stärka styrningen, skydda kommunens tillgångar och upprätthålla invånarnas förtroende.

Intern kontrollplan för 2026

Nämndens interna kontrollplan för 2026 omfattar både kommungemensamma och nämndspecifika kontroller.

Granskningsområdena i intern kontrollplanen har valts utifrån en genomförd risk- och konsekvensanalys. Kommunstyrelsen har dessutom beslutat att samtliga nämnder ska genomföra en gemensam granskning av kommunens totala inköp för att få en samlad

bild av inköpsverksamheten.

Uppföljning av den interna kontrollen sker två gånger per år i samband med delårs- och helårsrapporteringen. Nämnden ska även rapportera resultatet av uppföljningen till kommunstyrelsen. Dessutom följs verksamheternas mål upp och utvärderas i delårsrapporten och årsredovisningen som en del av det interna kontrollarbetet.

Identifierade riskområden

Risk att dokumentationsplikten inte följs vid direktupphandlingar som överstiger 100 tkr (kommungemensam kontroll)

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontroll av att dokumentationsplikten följs vid direktupphandlingar som överstiger 100 tkr	Stickprov

Risk att korrekt inköp inte sker från upphandlade leverantörsavtal (kommungemensam kontroll)

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontroll att inköp sker från korrekt upphandlade leverantörsavtal	Stickprov

Risk att utbetalningar av tillfällig karaktär inte sker korrekt

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontroll av framtagna rutiner för utbetalningar av tillfällig karaktär	Bevis/Underlagsgranskning

Risk att delegation av arbetsmiljöansvaret till lärare saknas

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontroll av att underlag för delegationsbeslut av arbetsmiljöuppgift finns	Bevis/Underlagsgranskning

Risk att årligen uppdaterade riktlinjer för krishantering inte finns på alla enheter

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontroll av att för läsåret aktuella krishanteringsplaner, inklusive plan mot hot och våld, finns	Bevis/Underlagsgranskning

Risk att klagomål och synpunkter som via olika kanaler inkommer till huvudman inte dokumenteras, diarieförs och rapporteras till nämnd

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontroll av att klagomål och synpunkter dokumenteras, diarieförs och rapporteras till nämnd	Bevis/Underlagsgranskning

Risk för otillbörlig påverkan i myndighetsutövning

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontroll att riktlinjer för mutor och jäv är kända i verksamheterna.	Observation

Risk för felaktig tolkning och hantering av ny reglering kring undersökning av väskor och andra föremål som elever har med sig till skolenheten eller till en skolaktivitet utanför skolenheten samt omhändertagande av föremål som påträffats vid sådan undersökning

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontrollera antal myndighetsbeslut och polisanmälningar om omhändertagna föremål	Bevis/Underlagsgranskning

**Risk att misstanke om brott som begås av elev ej polisanmäls i
enlighet med nya bestämmelser i 6 a kap. skollagen**

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Kontrollera antal polisanmälningar	Bevis/Underlagsgranskning

**Risk att det inte vidtas tillräckliga åtgärder för att obehöriga
personer inte ska ges tillträde till förskole- och skolenheter
under pågående verksamhet i enlighet med nya bestämmelser i
6 a kap. skollagen**

Kontrollmoment	Metod & Bedömning
Vidtagna åtgärder kontrolleras genom uppföljning av ekonomiska underlag för inköp av varor och tjänster inom det brottsförebyggande området.	Bevis/Underlagsgranskning